**湖北文理学院理工学院调动、转岗审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 性别 |  | | 出生年月 | |  | | 政治面貌 |  |
| 现工作单位 | |  | | 现任职务 |  | | 职称 | |  | 联系电话 |  | |
| 最高学历 | |  | | | 最高学位 | |  | | | 入职时间 |  | |
| 现工作岗位类型/职责 | | |  | | | | | | | | | |
| 调动  （转岗）  原因 |  | | | | | | | | | | | |
| 近三年有无违纪等不良表现 |  | | | | | | | | | | | |
| 调出  单位  意见 | 负责人签字：  （单位公章）  年 月 日 | | | | | 接收  单位  意见 | | 负责人签字：  （单位公章）  年 月 日 | | | | |
| 调出  （调入）教师、教学秘书需报教务处意见  辅导员需报学工处意见 | 负责人签字：  （单位公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | |

调配岗位： 编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 调出单位分管校领导意见 | 签字：  年 月 日 | 接收单位分管校领导意见 | 签字：  年 月 日 |
| 人事处 意见 | 负责人签字：  （单位公章）  年 月 日 | 党务干部需报党群工作部意见  行政干部需报办公室意见 | 负责人签字：  （单位公章）  年 月 日 |
| 学校  意见 | 负责人签字：  （单位公章）  年 月 日 | | |